



Муниципальное учреждение «Отдел образования Шалинского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «МИР ЗНАНИЙ» С. ГЕРМЕНЧУК»
(МБОУ «СОШ «Мир знаний» с. Герменчук)

Муниципални учреждения «Шелан муниципални кюштан дешаран дакъя»
Муниципални бюджетни юкъярадешаран учреждения
«ГЕРМАЧИГ ЮРТАН ЮККЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА «МИР ЗНАНИЙ»
(МБЮУ «Гермачиг юртан ЮЮШ «Мир знаний»)

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета
Протокол № 4 от 24.03.2025.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ «Мир знаний»
с. Герменчук»
З.С.Кадаева
«25» 03 2025г.

УЧТЕНО

Мнение Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
(протокол от 24.03.2025 № 4)

УЧТЕНО

Мнение Совета обучающихся
(протокол от 24.03.2025 № 4)

ПОЛОЖЕНИЕ
о профильном обучении

с.Герменчук – 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о профильном обучении в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа «Мир знаний»с.Герменчук» Шалинского муниципального района» (далее – Положение) регулирует вопросы организации образовательной деятельности в профильных классах Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа «Мир знаний»с.Герменчук» Шалинского муниципального района» (далее – Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 (далее – ФГОС СОО), федеральной образовательной программы среднего общего образования (далее – ФОП СОО), постановлением Правительства Чеченской Республики от 09.09.2024 № 202 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», приказом Муниципального учреждения от 27.09.2024 № 124-ОД «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальные образовательные организации Шалинского муниципального для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

1.3. Школа организует профильное обучение по программам среднего общего образования в соответствии с ФГОС СОО и ФОП СОО.

1.4. Прием на обучение в профильные классы осуществляется в соответствии с Правилами приема в Школу.

1.5. При определении профилей обучения Школа учитывает:

социальный запрос;

кадровые возможности Школы;

материально-техническое оснащение Школы;

перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.6. Профильное обучение может быть организовано по следующим направлениям:

гуманитарному;

социально-экономическому;

естественно-научному;

технологическому;

универсальному.

1.6. Основные цели и задачи классов профильного обучения:

обеспечение социализации личности;

предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;

обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;

создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;

осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

2. Формирование профильных классов

2.1. Создание классов профильного обучения происходит на основании приказа Школы с предварительным анкетированием детей и их родителей (законных представителей), принятием решения Педагогическим советом Школы.

2.2. Выпускники 9-х классов Школы и их родители (законные представители) выбирают профиль обучения исходя из предлагаемых Школой вариантов учебного плана в соответствии с ФГОС СОО и ФОП СОО.

2.3. Комплектование 10-х классов профильного обучения осуществляется из выпускников 9-х классов и других желающих в летний период перед началом учебного года в сроки, установленные Школой, по результатам индивидуального отбора, проведенного в соответствии с установленным порядком индивидуального отбора в Школе.

3. Особенности образовательного процесса при профильном обучении

3.1. Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения определяется основной образовательной программой среднего общего образования (далее – ООП СОО) и локальными нормативными актами Школы.

3.2. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки.

3.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов.

3.4. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержит не менее 13 учебных предметов (русский язык, литература, математика, иностранный язык, информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география, физическая культура, основы безопасности и защиты Родины) и предусматривает изучение не менее 2 учебных предметов на углубленном уровне из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области.

3.5. При профильном обучении предусматриваются предметы и курсы по выбору, в том числе элективные, в части, формируемой участниками образовательных отношений.

3.6. Предметы и курсы, выбранные обучающимися, и связанные с ними практические подготовки, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Знания обучающихся по

выбранным предметам и курсам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание предметов и курсов по выбору, в том числе элективных, Школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

3.7. Для проведения занятий по профильным учебным предметам и курсам по выбору класс при его наполняемости не менее 25 обучающихся может делиться на две группы при наличии финансирования и соответствующей материальной базы.

3.8. Приоритетными направлениями при организации образовательной деятельности в профильных классах являются:

активизация самостоятельной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;

использование активных методов обучения;

удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;

развитие личности обучающихся, их познавательных интересов, интеллектуальной и ценностно-смысловой сферы;

развитие навыков самообразования и самопроектирования;

углубление, расширение и систематизацию знаний в выбранной области научного знания или вида деятельности;

совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, профессионального самоопределения обучающихся.

3.9. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с учебными планами ООП СОО по профилям, локальными нормативными актами Школы.

3.10. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профильным учебным предметам проводится не менее двух раз в учебном году с обязательным срезом знаний в виде письменной работы или устного экзамена (по решению педагогического совета Школы) в конце учебного года в 10-м классе, осуществляется сравнительный анализ результатов обучающихся в начале и в конце реализации рабочей программы.

3.11. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособнадзора, в сроки, устанавливаемые уполномоченными органами власти.

3.12. Обучающимся в профильных классах может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при отсутствии академической задолженности за прошедший период обучения по заявлению обучающегося и (или) его родителя (законного представителя).

3.13. Библиотека Школы дополнительно комплектуется учебной, справочной и научно-популярной литературой по реализуемым Школой профилям обучения.

4. Управление классами профильного обучения

4.1. Деятельность классов профильного обучения организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка общеобразовательной организации.

4.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора общеобразовательной организации.

4.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся – классный руководитель класса профильного обучения, назначаемый приказом по общеобразовательной организации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о профильном обучении является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете общеобразовательной организации с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, мнения Совета обучающихся и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение о профильном обучении принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.