



Муниципальное учреждение «Отдел образования Шалинского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «МИР ЗНАНИЙ» с. ГЕРМЕНЧУК»
(МБОУ «СОШ «Мир знаний» с. Герменчук)

Муниципални учреждения «Шелан муниципални клоштан дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни йукъарадешаран хукмат
«Шелан муниципални клоштан Гермчигара йукъардешаран ишкол «Хаарийн дуьне»
(МБЙУ «Гермачиг- эвлан ЙЙШ)

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 25.08.2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ «Мир знаний»
с.Герменчук»

_____ З.С.Кадаева
« _____ » _____ 2025г.

СОГЛАСОВАНО
с родительским комитетом
протокол № 1 от 01.09.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ № _____
об организации питьевого режима в
МБОУ «СОШ «Мир знаний» с.Герменчук»

с.Герменчук, 2025г.

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питьевого режима в МБОУ «СОШ «Мир знаний» с.Герменчук» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормами и правилами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32), с целью создания в образовательном учреждении благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и внеурочной деятельности и обеспечения обучающихся питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом образовательного учреждения, который определяет порядок, условия организации питьевого режима.

2. Организация питьевого режима

2.1. В МБОУ «СОШ «Мир знаний» с.Герменчук» обеспечивается питьевой режим - свободный доступ обучающихся к питьевой воде, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения, в течение всего времени их пребывания в МБОУ «СОШ «Мир знаний» с.Герменчук». Питьевой режим в МБОУ «СОШ «Мир знаний» с.Герменчук» организован посредством установок кулеров, разливом упаковочной питьевой воды (кулер).

2.2. При организации питьевого режима с использованием упакованной питьевой воды промышленного производства, установок с дозированным розливом упакованной питьевой воды (кулеров), кипяченой воды должно быть обеспечено наличие посуды из расчета количества обслуживаемых (списочного состава), изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных промаркированных подносов для чистой и использованной посуды; контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения.

2.3. Упакованная (бутилированная) питьевая вода допускается к выдаче детям при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.

2.4. Кулеры должны размещаться в местах, не подвергающихся попаданию прямых солнечных лучей. Кулеры должны подвергаться мойке с периодичностью, предусмотренной инструкцией по эксплуатации, но не реже одного раза в семь дней. Мойка кулера с применением дезинфекционного средства должна проводиться не реже одного раза в три месяца.

2.5. Допускается организация питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды, при условии соблюдения следующих требований:

- ~ кипятить воду нужно не менее 5 минут;
- ~ до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;
- ~ смену воды в емкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа.

Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется организацией в произвольной форме.

2.6. При проведении массовых мероприятий длительностью более 2 часов каждый ребенок должен быть обеспечен дополнительно бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас которой во время мероприятия должен составлять не менее 1,5 литра на одного ребенка.

3. Требования к организации питьевого режима при помощи бутилированной воды

3.1. При организации питьевого режима с использованием кулеров и бутилированной воды учебный кабинет должен быть обеспечен достаточным количеством одноразовых стаканчиков и местом для их хранения

3.2. Кулер устанавливается на твердую и ровную поверхность.

3.3. Недопустима установка кулеров возле устройств, находящихся под электрическим напряжением, обогревающей техники или под прямыми солнечными лучами.

3.4. Запрещается:

- ~ устанавливать на кулер какие-либо предметы, которые при падении могут быть не безопасны для детей;
- ~ наливать в аппарат горячую воду;
- ~ пропускать через аппарат жидкости, не предусмотренные производителем (воду из-под крана, кипяченую воду и т.п.);
- ~ самостоятельно чинить аппарат;
- ~ использовать кулер для других целей кроме осуществления питьевого режима.

4. Ответственность за организацию питьевого режима

4.1. Ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации питьевого режима в учебном кабинете с помощью бутилированной воды несут классные руководители.

4.2. Ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации питьевого режима с использованием кипяченой воды несет повар МБОУ «СОШ «Мир знаний» с.Герменчук». Контроль за реализацией настоящего Положения осуществляют заместитель директора, курирующий вопросы здоровья обучающихся и медицинская сестра.

